

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

между муниципальным дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение в Российской Федерации

город Ярославль

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 203» (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 23.09.2015 г. регистрационный № 272/15, выданной департаментом образования Ярославской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Гречиной Надежды Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родителем (законным представителем)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемого в дальнейшем «Заказчик» действующего в интересах несовершеннолетнего обучающегося

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

« _____ » _____ 20 ____ года рождения

проживающего по адресу: _15_____,

(место жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Основание для зачисления Обучающегося в образовательную организацию – результат автоматического комплектования от _____

1.4. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 203».

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет.

1.6. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации - 5 дней в неделю с 07.00 до 19.00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.7. Обучающийся зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Определять процесс адаптации Обучающегося в образовательной организации, устанавливать адаптационный режим, адаптационные сроки.

2.1.3. При необходимости направлять Обучающегося на дополнительное обследование специалистов городского и областного ПМПК только с согласия родителей (законных представителей).

2.1.4. Переводить Обучающегося в другую группу в летний период, при изменении количества несовершеннолетних обучающихся, на время карантина.

2.1.5. Изменять расписание занятий в случае производственной необходимости или необходимости повышения квалификации работников.

2.1.6. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений _____ г. Ярославля о случаях физического, психического насилия, оскорбления, злоупотребления, грубого обращения, ненадлежащего исполнения прав Воспитанника со стороны родителей (законных представителей).

2.1.7. Временно отказать в приеме ребенка в учреждение при отсутствии профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий (в случае наложения ФГУЗ «ЦГиЭ № 81» ФМБА России на группу карантина ст. 5 Федерального закона № 157 ФЗ от 17.07.1998 г «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний».)

2.1.8. Изолировать ребенка от детей, привитых оральная поливакциной, с момента проведения им прививки на период 60 дней и в целях профилактики вакциноассоциированного паралитического полиомиелита при отсутствии у ребенка прививки против выше указанного заболевания (СП 3.1.1. 244-08 «Профилактика полиомиелита в постсертификационный период)

2.1.9. В случае образовавшейся задолженности по родительской плате «Исполнитель» вправе обратиться в суд с иском о взыскании с «Заказчика» задолженности по родительской плате.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.
- 2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.2.6. Находиться с Обучающимся в образовательной организации в период его адаптации в течение одного рабочего дня.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.
 - 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 203» и условиями настоящего Договора.
 - 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
 - 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.
 - 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
 - 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
 - 2.3.7. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
 - 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
 - 2.3.9. Обеспечить Обучающегося необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием, на сумму установленную постановлением мэра г. Ярославля.
 - 2.3.10. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.
 - 2.3.11. Сохранять место за Обучающимся в образовательной организации в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпусков родителей (законных представителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
 - 2.3.13. Перечислять по заявлению родителей (законных представителей) компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации в соответствии с законодательством РФ.
 - 2.3.14. Предоставлять соответствующие льготы по оплате за присмотр и уход за Обучающимся с момента предоставления родителями (законными представителями) необходимых документов в соответствии с законодательством РФ.
 - 2.3.15. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.
 - 2.3.16. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги в трехдневный срок.
- ## **2.4. Заказчик обязан:**
- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
 - 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в образовательной организации.
 - 2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации, в соответствии с законодательством РФ.
 - 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства. Обеспечить посещение Обучающимся образовательной организации согласно правилам внутреннего

распорядка Исполнителя. Ежедневно передавать и брать ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающимся в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Оформить заявление на имя заведующего детским садом о планируемом отсутствии ребенка в детском саду по уважительной причине, в том числе по семейным обстоятельствам. В случае отсутствия воспитанника в детском саду по уважительной причине более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней) прием в детский сад производится при наличии справки от врача -педиатра (в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

В случае отсутствия ребенка в детском саду без заранее оформленного родителями (законными представителями) заявления, т.е. без уважительной причины, воспитанник принимается в детский сад только со справкой от врача-педиатра (в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

2.4.8. Приводить ребенка опрятным, чистым. Приносить для комфортного пребывания Обучающегося в образовательной организации сменное белье (трусы, майки, колготки), обувь, расческу, носовые платки, головной убор в летний период также обязателен. Обувь должна соответствовать сезону, состоянию погоды. Легкая обувь (летняя, сменная для группы) должна иметь фиксированную заднюю часть, желательна фиксация на голеностопе или на верхней поверхности стопы.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10 Исполнитель не несет ответственности за принесенные из дома дорогостоящие игрушки, а также за золотые украшения (цепочки, крестики, серьги), носимые ребенком.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее - родительская плата) составляет **156,00** (Сто пятьдесят шесть) рублей, 00 копеек в день с 12-ти часовым пребыванием Обучающегося в образовательной организации.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **156,00** (Сто пятьдесят шесть) рублей, 00 копеек за каждый день фактически оказанной услуги соразмерно количеству календарных дней, в течение которых данная услуга оказывалась.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счёт, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» июля 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

6.8. Срок действия договора с «_____» _____ 20_____ г. до «31» июля 20_____ г

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 203»

150062, г. Ярославль,

улица С. Орджоникидзе, дом 37а

Тел.бух (4852) 35-00-80

Тел. ст. медсестра (4852)75-99-43

Тел./факс (4852) 24-40-09

Адрес сайта: <http://mdou203.edu.yar.ru>

E-mail: yardou203@yandex.ru

Реквизиты:

МДОУ «Детский сад № 203»

ИНН 7603013316 КПП 760301001

ОКТМО 78701000 БИК 017888102

департамент финансов мэрии

г. Ярославля (МДОУ «Детский сад № 203»

л/с 803.03.298.5)

Р/счет 03234643787010007100

в Отделение Ярославль банка России//УФК по Ярославской области г. Ярославль

Заказчик _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи: « _____ » _____ г.

кем выдан: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

Место работы: _____

Должность: _____

Тел. домашний _____

тел. рабочий _____

тел.сотовый _____

E-mail: _____

Заведующий МДОУ «Детский сад № 203»

МП _____ /Н.В. Гречина/

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

С уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 203» и другими документами, регламентирующими деятельность МДОУ «Детский сад № 203» ознакомлен(а):

_____ (дата, подпись)

Второй экземпляр договора мною получен: _____

_____ (дата, подпись)

С порядком выплаты компенсации части родительской платы ознакомлен(а):

_____ (дата, подпись)