

|  |  |
| --- | --- |
| С УЧЕТОМ МНЕНИЯ ПРОФКОМАпредседатель профсоюзного комитетамуниципального дошкольного образовательного учреждения  «Детский сад № 203»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.К. Зорина  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. | УТВЕРЖДАЮ: Заведующий муниципального дошкольного образовательного  учреждения «Детский сад № 203»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Гречина  Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о расходовании внебюджетных средств**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 203»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внебюджетной деятельности (далее по тексту — Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании», Налоговым Кодексом РФ, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 203» (далее - «Детский сад»)

1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность, целью которой является получение дохода, создания дополнительных условий для развития, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, охрану жизни и здоровья участников воспитательно-образовательной деятельности, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

1.3. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены «Детским садом» только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Дополнительными источниками финансирования «Детского сада» могут быть средства, полученные в результате:

- плата за содержание детей (присмотр и уход) в «Детском саду» родителями (законными представителями);

- добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

- прочие безвозмездные поступления, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

1.5. Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления являются добровольным делом физических, юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.6. Расходование внебюджетных средств «Детский сад» производит согласно действующему бюджетному законодательству и на основании сметы доходов и расходов.

1.7. Использование целевых взносов, пожертвований полученных «Детским садом» определяет даритель (жертвователь).

**2. Основные понятия**

**Целевые взносы** – добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

**Пожертвование** – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие «детского сада».

**Жертвователь –** юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное безвозмездное пожертвование и (или) целевой взнос.

**3. Условия привлечения добровольных пожертвований, целевых взносов.**

3.1. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия, «детский сад» вправе принимать пожертвования от любых физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.2. Решение о внесении целевых взносов в «Детский сад» принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

3.3 Решение о внесении пожертвования в «Детский сад» принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, а может и не содержать такого условия.

3.4. Пожертвования, выраженные в денежной форме, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц направляются ими на внебюджетный счет «Детского сада». Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс «детского сада» в соответствии с действующим законодательством.

3.5. «Детский сад» в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

3.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация «Детского сада» по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общеполезных целях без целевого назначения.

**4. прием пожертвований**

Прием пожертвований включает следующие этапы:

4.1. Дарение, сопровождаемое передачей дара, может быть совершено устно, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 574 ГК РФ. В данном случае назначение использования имущества может быть указано жертвователем в графе «назначение платежа» при использовании форм банковского перевода.

4.2 Обязательная письменная форма договора необходима в следующих случаях:

- когда пожертвование осуществляет юридическое лицо, а сумма пожертвования превышает 5 МРОТ;

- при обещании сделать пожертвование в будущем.

4.3. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от жертвователей в виде материальных ценностей.

4.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документально.

**5. Заключительные положения**

5.1. «Детский сад», самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

5.2. Заведующий «Детским садом» принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям внебюджетной деятельности.

5.3. Заведующий и главный бухгалтер осуществляют финансовый контроль за расходованием внебюджетных средств ДОУ.

**6. Основные направления расходования внебюджетных средств**

6.1. «Детский сад» самостоятельно осуществляет расходование всех своих внебюджетных средств по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общеполезных целях без целевого назначения.

6.2. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов.

6.3. Средства, полученные от всех видов внебюджетной деятельности, поступают:

- в виде денежных средств – в безналичной форме с зачислением их на лицевой счёт «Детского сада»;

- в виде материальных ценностей – путём поставки их на баланс «Детского сада».

Сумма всех средств, поступающих в «Детский сад» от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их предоставления составляет полный внебюджетный доход детского сада.

6.4. Основным документом, определяющим распределение и расходование внебюджетных средств по статьям, является смета доходов и расходов «детского сада» самостоятельно разрабатывает сметы доходов и расходов внебюджетных средств, которые утверждаются заведующим «Детским садом».

6.5. По мере необходимости смета доходов и расходов по внебюджетным средствам может корректироваться и утверждается заведующим «Детским садом».

**7. Контроль и ответственность**

7.1. Заведующий несет ответственность за соблюдение законности привлечения и эффективное использование внебюджетных средств;

7.2. Главный бухгалтер представляет руководителю информацию об использовании внебюджетных средств.

7.3. Отчеты о поступлении и расходовании финансовых (внебюджетных) средств составляются ежеквартально и заслушиваются на общем собрании трудового коллектива.

7.4. Оценку эффективности внебюджетной финансовой деятельности «Детского сада» за год даёт главный экономист, финансист МКУ «ЦОФ» департамента образования мэрии г. Ярославля

7.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.